

大学運営会議（第5回）議事要録

- 日 時 平成26年6月6日（金）午後1時30分～午後3時14分
- 場 所 中会議室
- 出席者 学長、総務担当理事、財務担当理事、連携担当理事、学務担当副学長、
附属図書館長
- 配付資料 資料1「平成25事業年度に係る業務の実績に関する報告書（学内用素案）」
資料2「国語教育講座の教員人事について（回答）」
資料3「理科教育講座の教員人事について（回答）」
資料4「技術教育講座の教員人事について（回答）」
資料5「附属教育臨床研究センターの教員人事について（回答）」
資料6「宮城教育大学創立50周年記念式典・祝賀会の概要について（案）」
「宮城教育大学創立50周年記念事業実行委員会」
資料7「教員就職状況（平成14年3月以降の卒業者）」
「平成26年度（平成25年度実施）公立学校教員採用試験コース・
専攻別結果一覧（学部教員養成課程分）」
資料8「平成26年度岩手県教育職員免許法認定講習における指導大学につ
いて（依頼）」
資料9「平成26年度仙台市確かな学力研修委員会について」
資料10「平成27年度概算要求（施設整備費）【案】」
「平成27年度概算要求 配置図（宮城教育大学青葉山団地）【案】」
「平成27年度概算要求 配置図（宮城教育大学上杉団地）【案】」
「平成27年度概算要求（施設整備費）の考え」
資料11「平成26年度宮城教育大学安全週間「普通救命講習Ⅰ」の開催に
ついて（お知らせ）」
資料12「兼業について」

議 事

5月22日（木）開催の大学運営会議（第4回）の議事要録は、原案どおり確認された。

1. 本学の管理運営について

（1）教育実習改革検討委員会からの報告について

議長から、標記委員会委員長（瓜生等教授）から一時答申（中間報告）があった旨報告があった後、報告の概要について説明があった。なお、詳細については教育研究評議会で瓜生委員長から資料に基づき説明願う旨付言があった。

（2）平成25年度業務実績報告書について

総務担当理事から、配付資料1に基づき説明があった後、報告書の内容を再度確認の上、加筆・訂正があれば、6月9日（月）までに評価室へ連絡願いたい旨依頼があった。

（3）国語教育講座の教員人事について

総務担当理事から、配付資料2に基づき、本件は平成27年3月31日限り定

年退職の島森哲男教授教授及び相澤秀夫教授の後任人事である旨説明があった後、人事委員会での検討結果について説明があり、審議の結果、了承された。なお、①島森教授の後任は、同教授の領域とは異なる領域で補充すること、②相澤教授は教職大学院担当教員であるが、国語教育講座の教員人事として取り扱うこと、以上2点について補足説明があった。

また、議長から、相澤教授の後任の教職大学院担当については、学長に一任いただきたい旨発言があった。

(4) 理科教育講座の教員人事について

総務担当理事から、配付資料3に基づき、本件は平成27年3月31日限り定年退職の永田英治教授の後任人事である旨説明があった後、人事委員会での検討結果について説明があり、審議の結果、了承された。

(5) 技術教育講座の教員人事について

総務担当理事から、配付資料4に基づき、本件は平成27年3月31日限り定年退職の小野元久教授の後任人事である旨説明があった後、人事委員会での検討結果について説明があり、審議の結果、了承された。

(6) 附属教育臨床研究センターの教員人事について

総務担当理事から、配付資料5に基づき、本件は平成27年3月31日限り定年退職の本間明信教授の後任人事である旨説明があった後、人事委員会での検討結果について説明があり、審議の結果、了承された。なお、①本間教授は教職大学院担当教員であるが、附属教育臨床研究センターの教員人事として取り扱うこと、②規程上同センターは領域・分野が無く、また、本間教授が教職大学院で担当する領域で人事を進める旨、学長より教育研究評議会に提案願うことから、配付資料の領域名は空欄としていること、以上2点について補足説明があった。

(7) 創立50周年記念事業について

連携担当理事から、配付資料6に基づき概略説明があった後、事業の内容について種々意見交換が行われた。引き続き、連兼担当理事から、開催日時及び場所については配付資料のとおりとし、詳細については各小委員会で検討することについて提案があり、審議の結果、了承された。

(8) 平成26年度の教員就職状況について

連携担当理事から、配付資料7に基づき報告があった。引き続き、本学の教員就職の状況等について種々意見交換が行われた。

(9) 平成26年度岩手県教育職員免許法認定講習における指導大学について

連携担当理事から、配付資料8に基づき報告があった。

(10) 平成26年度仙台市確かな学力研修委員会の活動計画について

連携担当理事から、配付資料9に基づき報告があった。

(11) 平成27年度概算要求（施設整備費）について

施設課長から、配付資料10に基づき説明があり、審議の結果、原案どおり了承された。

(12) 平成26年度学位記授与式及び平成27年度入学式の日程等について

総務課長から、平成26年度学位記授与式を平成27年3月25日（水）に、

平成27年度入学式を平成27年4月3日（木）に、いずれも仙台国際センターにおいて実施する旨報告があった。

(13) 普通救命講習の実施について

総務課長から、配付資料11に基づき報告があった。

(14) 兼業の許可について

総務課長から、配付資料12に基づき説明があり、審議の結果、了承された。

(15) その他

連携担当理事から、前回の大学運営会議以降、依然として教職員による構内周回道路への駐車が目立ち、また、利用可能な駐車場の数も不足していると思われることから、学生駐車場の活用について学生生活委員会で検討したい旨発言があった。

2. 教育研究評議会（第3回）及び教授会（第2回）の議題確認について

議長から、配付資料に基づき説明があった後、今後、追加等があれば総務課総務係に提出することとした上、確認された。

3. その他

なし

以上